



Comune di Roggiano Gravina

Provincia di Cosenza

AREA SERVIZI SOCIALI -Settore 1

Via Bufaletto n° 18 - 87017 Roggiano Gravina (CS) - tf. 0984.501538, P.Iva: 00355760786

Originale

Albo Pretorio on-line n° _____
Affisso per 15 giorni consecutivi
Dal _____ al _____

N. _____ DATA: _____	Oggetto: Liquidazione fattura nr 373 del 21.09.2015 FIAT LABRUSCIANO Roggiano Gravina - manutenzione scuolabus IVECO Daily DM082YD
-------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- Con Atto Sindacale n. 4946 del 29.06.2016 la sottoscritta d.ssa Drago Gioconda risulta incaricata della direzione del Settore 1 -Affari Generali -demografici e servizi sociali;
- con deliberazione di C.C. n 11 del 30.05.2016 è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2016-2018;

Visto la determinazione n. 54, del 03.02.2014, avente ad oggetto "Lavori di manutenzione ordinaria scuolabus IVECO Daily targato DM082YD. Impegno spesa";

Che, con la stessa determinazione n. n. 54, del 03.02.2014, si dava atto che la spesa presunta per la manutenzione dello scuolabus di cui all'oggetto ammontava a € 665,00 Iva compresa come da preventivo di spesa della Ditta FIAT Labrusciano Ferdinando, Via Vittorio Emanuele II, n227, di Roggiano Gravina;

Che, si impegnava la somma di € 665,00 Iva inclusa sul capitolo 13410 ,art 10 del b.c. 2015;

Vista la fattura elettronica n.r 373 del 21.09.2015 acquisita all'ufficio protocollo di questo Ente in data 18.07.2016 con prot. 5388 con la quale la ditta Ditta FIAT Labrusciano Ferdinando, Via Vittorio Emanuele II, n227, di Roggiano Gravina (CS) , Partita Iva : IT02173310786, chiede la liquidazione della somma di € 665,00 Iva compresa per i lavori di manutenzione ordinaria eseguiti sullo scuolabus IVECO Daily targato DM082YD ;

Visto la regolarità contributiva e previdenziale richiesta in data 08.06.2016 della Ditta FIAT Labrusciano Ferdinando, Via Vittorio Emanuele II, n227, di Roggiano Gravina (CS) Partita Iva : IT02173310786;

Richiamata la normativa in materia di conflitto di interesse art. 7 del DPR 62/2013: Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”;

Visto il D.Lgs n° 267/2000

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il Decreto sindacale n. 4946 del 29.06.2016 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio;

Ritenuto di dover adottare provvedimento in merito;

DETERMINA

1. La narrativa che precede costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di liquidare** fattura elettronica n.r 373 del 21.09.2015 acquisita all'ufficio protocollo di questo Ente in data 18.07.2016 con prot. 5388 della Ditta FIAT Labrusciano Ferdinando, Via Vittorio Emanuele II,n227, di Roggiano Gravina (CS) , Partita Iva : IT02173310786;
3. **Di pagare** la somma di € **665,00 Iva compresa**, alla **Ditta FIAT Labrusciano Ferdinando, Via Vittorio Emanuele II,n227, di Roggiano Gravina** con accredito sul conto detenuto presso la Banca Carime filiale di Roggiano Gravina codice IBAN: **IT72L030678090000001423**.
 - a. **Di imputare** la spesa € **665,00 IVA inclusa** sul capitolo **13410, art. 10** del bilancio comunale;
4. **Di Disporre** la presente pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 consecutivi e sul sito della Trasparenza di cui al D.Lgs. 14.03.2013 n 33 nella Tipologia: Bandi di gara e contratti;
5. **Di trasmettere** copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

Roggiano Gravina li; 20 luglio 2016

Il Responsabile Settore 1
(D.ssa Gioconda Drago)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
E
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.L.gs n° 267/2000,

rilascia:

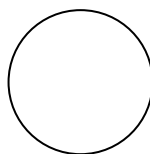
- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

=====

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.L.gs n° 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.L.gs 18 agosto 2000, n° 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
n.76	03.02.2015	€ 665,45	13410/10	2015

Data _____



*Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Mario Chiodo*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 18 agosto 2000, n° 267.